



COLEGIUL NAȚIONAL „GEORGE COȘBUC”
Docendo discimus

Cluj-Napoca, str. Avram Iancu nr.70-72/ tel-fax:0264 598040/e-mail:gcosbuc@gcosbuc.ro/www.gcosbuc.ro

NR. 838/06.05.2022.

ANUNȚ

INVITAȚIE DE PARTICIPARE – Servicii de reparare și întreținere a echipamentului informatic

Colegiul National George Cosbuc , cu sediul în str.Avram Iancu , Nr. 70-72,Cluj Napoca, CIF 4736477, telefon: 0264 598040, fax: 024 598040, e-mail: gcosbuc@gcosbuc.ro, în calitate de Autoritate contractantă, organizează achizitie directa in conformitate cu din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, având ca obiect atribuirea contractelor de prestări servicii de reparare și întreținere a echipamentului informatic

1. Denumire contract: Servicii de reparare și întreținere a echipamentului informatic– CPV 50312000 - 5

2. Descrierea contractului: Servicii de reparare și întreținere a echipamentului informatic în sediul Colegiului National George Cosbuc . Serviciile vor fi achiziționate pentru **perioada 18.05.2022-31.12.2022**, cu posibilitatea prelungirii contractului, în conformitate cu art. 165, alin. (1) din HG nr. 395/2016.

Colegiul National George Cosbuc își propune să achizitioneze servicii de mentenanță prin care se urmărește functionarea continuă la parametrii normali și asigurarea funcționării tuturor echipamentelor informatice

Obiectul contractului îl reprezintă asigurarea serviciilor de întreținere și reparare pentru echipamentele informatice din dotarea Colegiului National George Cosbuc echipamente prezentate în **Anexa nr.1**.

Oferta depusă include contravaloarea serviciilor pentru echipamentele ieșite din garanție la data încheierii contractului, dar aflate în stare bună de funcționare,

precum și a celor cărora, pe parcursul derulării contractului, le va expira perioada de garanție. Toate echipamentele se află în posesia autorității contractante. Serviciile de întreținere și reparare a echipamentelor ce fac obiectul acestui contract vor fi prestate în funcție de natura și specificul echipamentului.

3. Tip achiziție: servicii

4. Sursa de finanțare: Bugetul local .

5. Tipul contractului: Servicii de reparare și întreținere a echipamentului informatic

6. Procedura aleasă: Achizitia directa

7. Împărțire pe loturi: Nu.

8. Limba de redactare: limba română.

9. Pretul ofertei va fi ferm ,neajustabil si valabil pe toata perioada de derulare

10. Perioada de valabilitate a ofertelor este de 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

11. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut.

12. Modalitate întocmire ofertă: Opis cu documentele solicitate . Oferta financiară se va prezenta în lei fără TVA / luna .

13. Data limită și locul de depunere al ofertelor: 11.05.2022, ora 10:00, la secretariatul Colegiului National „GEORGE COSBUC”

14. Cerinte contractuale : Durata contractului de service este de la semnare și până la data de 31.12.2022 și presupune achiziția de servicii de întreținere și reparare a echipamentelor IT (respectiv calculatoare ,desktop, laptop-uri, componente de rețea)

15.Cerinte minime solicitate : Pentru persoane juridice, se solicită Certificat constatator, în copie conform cu originalul, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul unde are sediul ofertantul (valabil la data depunerii ofertei) din care să reiasă că:

- există în domeniul de activitate al operatorului economic codul C.A.E.N. corespunzător obiectului principal al procedurii, respectiv faptul că operatorul economic are în obiectul de activitate prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei achiziții;
- nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura de insolvență.

Cerințe privind prezentarea ofertei tehnice: oferta va fi prezentată conform modelului prezentat în **Anexa nr.2**. Prestatorul trebuie să demonstreze că are cel puțin un punct de lucru operațional în Cluj Napoca .

16. SERVICIILE SOLICITATE PENTRU FIECARE ECHIPAMENT:

a) Revizii tehnice, ce se execută lunar, după un program prestabilit de comun acord cu prestatorul. Reviziile tehnice periodice au ca scop, pe de o parte, verificarea faptului că echipamentele își păstrează caracteristicile inițiale și sunt în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant și, pe de altă parte, asigurarea întreținerii preventive. Reviziile tehnice periodice se vor executa în locațiile autorității contractante unde sunt instalate echipamentele, în baza unui grafic întocmit de comun acord cu reprezentanții acesteia. La efectuarea reviziilor tehnice periodice se vor avea în vedere cel puțin următoarele operații:

- **La calculatoare:**

- curățare subansambluri (unități CD ROM etc.), gresare, degresare, reglaje;
- curățare interior (cooler CPU, ventilator sursă, interior carcasă, alte subansambluri);
- diagnoza gradului de uzură a diferitelor subansambluri;
- verificarea funcționării la parametrii normali;
- update periodic program antivirus;

-instalări/ configurare sistem de operare;

- instalare / reinstalare drivere pentru echipamentele periferice (imprimante, scanere,...)

- conectare / reconectare echipamente periferice, pozare cabluri și elemente de conectică

- alte operațiuni specifice considerate necesare pentru funcționarea în parametrii normali a echipamentelor.

- **La rețea calculatoare :**

-intretinerea, configurarea infrastructurii de rețea în vederea asigurării unei bune comunicatii, fara erori, între echipamentele interconectate fizic în cadrul sistemului informatic, depistarea, înlocuirea și configurarea echipamentelor defecte (modem, router, switch, etc.)

- menținerea și verificarea conexiunii calculatoarelor la Internet

- verificare integritate cabluri de rețea atât pe cupru cât și pe fibră optică precum și a prizelor de rețea; verificare componente active (switch); verificare conexiuni în rack-uri, routere, acces point-uri; etichetarea sau refacerea etichetării elementelor fizice din rețea (unități, servere, switch-uri etc.) cu denumirile din rețea și completarea unei schițe funcționale permanent actualizate

b) Intervenții în caz de defecțiune, ce au ca scop remedierea defecțiunilor apărute ca urmare a unor dereglări hardware ale echipamentelor și remedierea acestora, sunt executate la cererea instituției, ori de câte ori este nevoie pentru oricare dintre echipamentele care fac obiectul prezentei achiziții.

Reparațiile curente constau în:

- constatarea/diagnosticarea defecțiunii; - evaluarea pieselor de schimb necesare;

- remedierea echipamentului defect, cu înlocuirea componentei defecte (dacă este cazul), costul componentei fiind asigurat de Autoritatea contractantă, iar montarea va intra în costul abonamentului lunar;

- înlocuirea temporară a echipamentului defect cu unul cel puțin echivalent dacă nu poate fi remediat în termenul solicitat/ofertat.

Remediarea defectelor se face cu păstrarea, eventual creșterea, în nici un caz diminuarea, caracteristicilor tehnice ale echipamentului original. Remediarea echipamentelor aflate în contract de service se face, în locațiile unde sunt instalate echipamentele. În cazul în care reparațiile necesită operații tehnologice mai complicate, acestea pot fi executate și la sediul prestatorului, caz în care se întocmește un proces verbal de custodie. Serviciile se vor presta în intervalul de lucru al instituției (luni- vineri între orele 7-15). Ofertantul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul autorității contractante, precum și transportul, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor preluate pentru reparații la sediul propriu. Prestatorul va realiza împreună cu beneficiarul probele de funcționare a echipamentelor reparate.

c) Aprovizionarea cu piese de schimb pentru reparații curente/revizii periodice

Prestatorul va asigura, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, piese de schimb și subansamble originale/ compatibile, contra cost. Funcție de recomandările ofertantului și costul pieselor/subansamblelor, autoritatea contractantă prin reprezentantul desemnat va lua decizia asupra tipului de piesă/subansamblu ce va fi utilizată/utilizat de ofertant/prestator pentru remediarea defecțiunii- originală/original sau compatibilă/compatibil.

Atunci când este necesară achiziționarea unei piese de schimb, prestatorul va notifica achizitorul, cu privire la prețul acesteia. Dacă acesta acceptă prețul propus, prestatorul va furniza piesa de schimb în termenul convenit de comun acord de către cele două părți. La factura fiscală se va atașa certificatul de garanție. Dacă achizitorul nu acceptă prețul propus, atunci acesta va achiziționa el însuși piesa de schimb, urmând ca prestatorul să monteze, în mod gratuit, piesa achiziționată.

17. PLATA SERVICIILOR

Plata abonamentului lunar se va realiza în contul Prestatorului deschis la Trezorerie, după recepția și acceptarea serviciilor, în termen de 30 zile de la primirea facturii de către achizitor, prin ordin de plată. Facturile vor fi emise la finele fiecărei luni, fiind

însoțite de procesele verbale de intervenție programată și neprogramată de la nivelul locației. În prețul contractului vor fi incluse:

-costurile reviziilor tehnice periodice, intervențiilor în caz de defecțiune, piese de schimb pentru reparații curente/revizii periodice, suport și asistență tehnică specializată;

-un număr nelimitat de intervenții la solicitarea achizitorului și o intervenție/ lună în caz de urgență. Piese de schimb vor fi facturate separat, în afara contractului de service.

18. Condiții de participare: Oferta tehnică (care va contine si o copie dupa certificatul de inregistrare fiscala) și financiară, vor fi introduse în plic și inscripționat corespunzător. Ofertele depuse după termenul limită de depunere a ofertelor vor fi respinse. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele și nu conțin documentele/formularele aferente fiecărei cerințe vor fi respinse de autoritatea contractantă. Ofertantul desemnat câștigător va posta oferta în SICAP, în vederea finalizării procedurii prin mijloace electronice SICAP.

19. Pentru clarificări sau solicitări de informații suplimentare: Autoritatea contractantă va răspunde oricărei solicitări de clarificare, Autoritatea contractantă nu are obligația de a răspunde solicitărilor de clarificări care nu au fost trimise în timp util. Autoritatea contractantă nu răspunde pentru informațiile pe care operatorii economici le dobândesc din alte surse.

20. După finalizarea evaluării ofertelor, autoritatea contractantă va transmite în cel mult 2 zile lucrătoare, tuturor ofertanților, o comunicare în scris referitoare la rezultatul procedurii. Contestațiile se depun la **secretariatul unitatii**, în termen de **3 (trei) zile lucrătoare**, începând cu ziua următoare luării la cunostință despre actul autorității contractante.

Aprobat,

Director,

Prof.POPA BOTA HORATIU



Director adj,

Prof.Mihaltan Alexandra

Vizat ,

Contabil sef,



Anexa 1

Echipamente IT din dotarea Colegiului National "George Cosbuc" .

Nr. crt.	Tip de echipament / model	Numar bucati
1.	Stație de lucru - PC, Monitor, Tastatură, Mouse	129
8.	Imprimanta HP	11
13.	Imprimanta Aficio SP 3500sf	2
14.	Imprimanta Canon	2
15.	Imprimanta Brother	1
16.	Imprimanta Epson	3
17.	Videoproiector Benq	60
18.	Videoproiector Epson	5
19.	Switch Planet	6
20.	Switch Zyxel	3
21.	Switch TP-link	4

OPERATORUL ECONOMIC

.....

(denumirea/ numele)

FORMULAR DE OFERTĂ**Către****COLEGIUL NATIONAL GEORGE COSBUC****loc.Cluj Napoca , jud.Cluj , str.Avram -Iancu , nr.70-72,**

1.Examinând documentația, subscrisa S.C.S.R.L.,adresa/sediu, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în caietul de sarcini nr., să prestăm SERVICII DE

REPARAREA ȘI ÎNTREȚINEREA ECHIPAMENTULUI INFORMATIC, din dotarea Colegiului National

”George Cosbuc”, cod CPV 50312000-5, pentru suma de..... lei, plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei.

Denumire echipament	Cantitati (buc)	Valoare abonament/ lună (lei fără TVA)	Valoare contract (lei fără TVA)
0	1	2	3 (col.3x 9 luni)
VALOAREA TOTALĂ CONTRACT			

În prețul ofertei este inclusă valoarea tuturor cheltuielilor de transport, produse, utilaje, accesorii, etc, necesare pentru asigurarea serviciilor de reparare și întreținere.

2.Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să asigurăm serviciile în a doua zi după semnarea contractului.

3.Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile, respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data ____ / ____ / ____

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în
numele _____ (denumirea/numele operatorului economic).